

# PERSONNALISER VOTRE ESPACE (votre propre accueil)

1 - Aller sur "Mon espace" sur la barre de tache de Nautia :

Accueil (4)

Mon espace

Disque

Mail

Plus

Aide

2 - Cliquer sur le bouton "Personnaliser" :

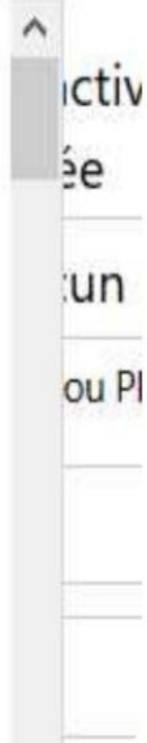


3 - Cliquer sur "Sélectionner" sous "En plus de moi, qui peut publier sur mon accueil ?" et cliquer sur "Tous mes contacts" (seuls vos contacts verront vos publications et pourront y poster aussi) :



**En plus de moi, qui peut publier sur mon accueil ?**  
Tous mes contacts ×

### Sélectionner

-  **Moi uniquement**
-  **Tout le monde**
-  **Tous mes abonnés**
-  **Tous mes contacts**
-  **Abonnés**



4 - Une fois la manœuvre du dessus faite, cocher "Interdire l'indexation de mes pages par les moteurs de recherche", et enfin cliquer sur "Enregistrer" pour valider les 2 manipulations :

Couleur cadre titre :   

Couleur cadre fond :  

Interdire l'indexation de mes pages par les moteurs de recherche

 Charlys T 

À : Tout le monde × 

±

Fin de cette partie.

## PROTEGER VOS CONTACTS ET LES RENDRE "INVISIBLES" (à tous le monde)

1 - En haut à droite de votre espace, cliquer sur le nombre de vos abonnés (se trouvant juste au dessus du bouton "Ajouter/ suivre") :

Exemple : je clique directement sur "88 abonnés" pour les faire "apparaitre"



## 2 - Gérer le partage des coordonnées :

### Gérer le partage des coordonnées

Choisissez qui peut voir vos abonnements et vos abonnés qui ne se cachent pas.

Accès aux abonnés et abonnements :

Moi uniquement ×

Sélectionner Enregistrer

**Abonnés (88** dont 14 visibles) **Abonnements (49)**

Cliquer sur "Sélectionner" puis dans la fenêtre, cliquer sur "Moi uniquement" puis sur "Enregistrer" : Vous avez ainsi protégé vos propres contacts de tout le monde sans exception.

PS : N'oubliez pas de protéger aussi vos propres coordonnées toujours avec le bouton "Sélectionner", puis choisir soit "Moi uniquement" (seulement vous voyez vos propres coordonnées) soit "Mes contacts" et elles seront visibles uniquement à vos contacts (je sais, je fais des répétitions, mais c'est important)

PS2 : Attention, il y a une grosse différence entre "Mes contacts" et "Mes abonnés".  
Rendez accès à vos fichiers, dossiers, infos, messages sur votre espace, etc...

**UNIQUEMENT A VOS CONTACTS !**

Vos "abonnés" sont des personnes qui surveillent vos messages, échanges, etc.. sans avoir besoin de votre autorisation.

Vos "contacts" sont des personnes qui vous demandent votre autorisation et que vous validez.

## PROTEGER MES DOSSIERS, FICHIERS DE PARTAGE

Comme pour vos coordonnées et celles de vos contacts, ceux-ci ne doivent être partagé qu'avec vos CONTACTS (ou bien, des personnes particulières puisque vous avez aussi ce choix-là).

Quand vous créez et validez un dossier, cochez la petite case à côté, puis allez sur "Editer / Partager" comme suis :

 Éditer/Partager

 Télécharger

Déplacer

Supprimer 



puis complétez toutes les cases que vous souhaitez (ce n'est pas obligé) :

**Partager avec :** ✕

Tous mes contacts ✕

Sélectionner

Autorisations de partage :

- lecture seule
- lecture et ajout de contenu
- lecture, ajout, édition et suppression de contenu
- Dossier caché (mais accessible)

Prix du téléchargement (€) : [\(information\)](#)  
Veuillez également définir un prix pour chaque fichier contenu dans le dossier. Sinon, leurs téléchargements resteront gratuits.

URL :

Modifier

Dossier | Partagé

... sans oublier de faire "Sélectionner" (sous "Partager avec..") pour choisir "Tous mes contacts" et pour finir, cliquer sur "Modifier" (tout en bas de la fenêtre).

Attention, si vous fermez la fenêtre avec la petite croix en haut à droite, vous perdrez toutes les infos ou choix

